

	Порядок документооборота	Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся БПОУ ВО «ЧМК»	Лист 1 Всего 4 Листов 4
--	-------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

Рассмотрено на
заседании педагогического совета
Протокол № 6 от «23 » 12.06.13 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора колледжа
№ 282 от «24 » 12.2013 г.

Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся БПОУ ВО «ЧМК»

(в редакции приказа БПОУ ВО «ЧМК» от 18.06.2014 г. № 243)

	Порядок документооборота	Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся БПОУ ВО «ЧМК»	Лист 2 из 4 Всего 4 листов
--	--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Вологодской области от 26.06.2013 № 3141-ОЗ «О среднем профессиональном образовании в Вологодской области», приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», Уставом БПОУ ВО «ЧМК» (далее Колледж).

1.2. Положение устанавливает требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования, а также основания предоставления указанных отпусков обучающимся.

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска

2.1. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального в Колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося на имя директора колледжа, а также:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к

	Порядок документооборота	Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся БПОУ ВО «ЧМК»	Лист 3 Всего 3 Листов 4
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------

месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);

– документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска.

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимает директор колледжа в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов. На основании принятого решения издается приказ директора.

2.5. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в колледже по договору на оказании платных образовательных услуг за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода, на основании заявления обучающегося. Если обучающемуся предоставлялся академический отпуск по медицинским показаниям, к заявлению прилагается заключение врачебной комиссии о возможности продолжения обучения. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора колледжа.

2.7. Обучающиеся, не приступившие к обучению по окончании ⁴ срока академического отпуска в течение 1 месяца, отчисляются из колледжа.

2.8. Обучающимся очной формы обучения предоставляется

	Порядок документооборота	Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся БПОУ ВО «ЧМК»	Лист 4 Всего 4 Листов 4
-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------

академический отпуск по беременности и родам и по уходу за ребенком с выплатой пособия, установленного приказом Минсоцздравразвития РФ от 23.12.2009 г. № 1012н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей».

2.9. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются колледжем ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства РФ от 03.11.1994 № 1206 «Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан».

2.10. После восстановления из академического отпуска обучающийся, имеющий академическую задолженность или разницу в учебных планах, обязан ликвидировать задолженности в течение одного месяца со дня выхода из академического отпуска. В противном случае обучающийся отчисляется из колледжа.